**ПРИКАЗ**

**26 апреля 2022 г. № 35**

**Калининград**

**О внесении изменений в приказ Калининградстата от 5 февраля 2021 г. № 9 «Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы»**

Во исполнение пункта 2 приказа Федеральной службы государственной статистики от 8 апреля 2022 г. № 197 «О внесении изменений в приказ Росстата от 1 февраля 2021 г. № 54» п р и к а з ы в а ю:

1.  Внести в План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный приказом Калининградстата от 5 февраля 2021 г. № 9 (с изменениями, утвержденными приказами Калининградстата от 31 августа 2021 г. № 84, от 21 февраля 2022 г. № 16), изменения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за заместителем руководителя Калининградстата Просвирниной Н.Н.

Временно исполняющий
обязанности руководителя Е.С. Александрова

УТВЕРЖДЕН

приказом Калининградстата

от «26» апреля 2022 г. № 35

ИЗМЕНЕНИЯ,

Которые вносятся в План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики

по Калининградской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный приказом Калининградстата от 5 февраля 2021 г. № 9

1. Раздел 1 дополнить пунктами 1.13, 1.14 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «1.13 | Участие гражданского служащего, ответственного за профилактику коррупции в Калининградстате в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении | Административный отдел – Семенова Н.Ф., (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений - Шарапова К.В.) | Ежемесячно в 2022 году Ежемесячно в 2023 году Ежемесячно в 2024 году | Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства РФ  | Обмен информацией в рамках компетенции с сотрудниками административного отдела по кадрам |
| 1.14 | Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Калининградстат при поступлении на гражданскую службу, в целях выявления возможного конфликта интересов | Административный отдел – Семенова Н.Ф., (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений - Шарапова К.В.),гражданские служащие Калининградстата  | Декабрь 2022 Декабрь 2023 Декабрь 2024 | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом | Обмен информацией в рамках компетенции с сотрудниками административного отдела по кадрам» |

1. В разделе 2:
2. в пункте 2.1 графу «Ответственные исполнители» дополнить словами «начальники отделов Калининградстата; ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;
3. раздел 2 дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «2.4 | Ежегодное проведение Комиссией заседаний по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Калининградстата | Комиссия Просвирнина Н.Н. (председатель комиссии),ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Шарапова К.В. (секретарь комиссии) | Июль 2021 г. Июль 2022 г. Июль 2023 г. Июль 2024 г. | Оценка качества реализованных мер, предусмотренных Планом по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее – План). Корректировка Плана при необходимости | Протокол заседания Комиссии» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_